

miejscowość, dnia…………………….

|  |
| --- |
| **WNIOSEK O SPONSORING** |
| **informacje o podmiocie ubiegającym się o sponsoring** |
| **pełna nazwa podmiotu** |   |
| **dane kontaktowe\***(imię i nazwisko, adres korespondencyjny, telefon, e-mail) |   |
| **profil organizacji**(krótki opis działalności) |   |
| **informacje o planowanym wydarzeniu/projekcie** |
| **nazwa wydarzenia/projektu** |   |
| **dziedzina sponsoringu**(np.: wydarzenie branżowe, sport, nauka, technika, ekologia, kultura) |   |
| **krótki opis wydarzenia/projektu** |   |
| **termin realizacji**(podać zarówno termin samego wydarzenia, jak również czas potrzeby do zrealizowania ustaleń związanych z działaniami sponsoringowymi) |  |
| **miejsce realizacji**(miejscowość, zasięg terytorialny) |   |
| **grupa docelowa**(profil odbiorcy, szacowana liczba uczestników) |   |
| **cele i oczekiwane rezultaty**(uzasadnienie projektu i zmierzenie rezultatów) |   |
| **harmonogram**(może być dołączony w postaci załącznika do wniosku) |   |
| **promocja**(propozycja działań promocyjnych dla sponsora) |   |
| **inni sponsorzy**(zatwierdzeni lub planowani) |   |
| **partnerzy merytoryczni w realizacji wydarzenia/projektu** |   |
| **patronaty medialne** |   |
| **budżet wydarzenia**(całościowy budżet netto oraz oczekiwana wysokość wsparcia) |   |
| **załączniki**(rodzaj i ilość) |   |

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuje się, iż:

1. Administratorem danych jest TORPOL S.A. z siedzibą przy ul. Mogileńskiej 10G, 61-052 Poznań, kontakt z administratorem możliwy jest pod adresem e-mail: sponsoring@torpol.pl.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi mogą się Państwo również kontaktować
z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@torpol.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku
o sponsoring, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (realizacja umowy). Warunki realizacji sponsoringu zostały określone w dokumentacji wewnętrznej: „Zasady prowadzenia działalności sponsoringowej i udzielania darowizn w TORPOL S.A.”, której najważniejsze postanowienia można znaleźć na stronie internetowej torpol.pl, w zakładce sponsoring.
4. Odbiorcami danych osobowych będą dostawcy usług IT, świadczący dla nas usługi administrowania systemami informatycznymi.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 30 dni, jednak w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku czas przechowywania ulegnie przedłużeniu do momentu zakończenia sponsorowania.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza obowiązujące przepisy ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych jest warunkiem ubiegania się o sponsoring, w razie ich niepodania wniosek nie będzie brany pod uwagę.

…………….…………………………………………….
 podpis osoby składającej wniosek